

**Our vision is of a world where people have the freedom to live life to the full in a place of their choice.**

Seit mehr als 50 Jahren verfügt Tunstall in über 51 Ländern die einzigartige Fähigkeit, diese Herausforderung realisieren zu können. Mit weltweit über 3.000 Mitarbeitern entwickeln, produzieren und vertreiben wir individuelle und zukunftsweisende Kommunikationslösungen. Unser Ziel besteht darin, intelligente Technologien zu nutzen, die durch qualitativ hochwertige High-Touch-Dienste unterstützt werden, um Menschen besser betreuen zu können.

**Wir suchen Menschen, die ab sofort Teil dieses hochinnovativen Teams sein möchten.**

## **IT Systemadministrator (m/w/d)**

Standort: Telgte | Vollzeit | Germany | unbefristet

### **Ihre Aufgaben**

*Eine echte Perspektive*

Als erfahrener IT Systemadministrator (m/w/d) sind Sie spezialisiert auf die Installation/Konfiguration, Betreuung und Virtualisierung der kompletten IT Infrastruktur aus (Hyper-V und VMWare). Key Words wie Active Directory, Azure, MS-Exchange, Windows Server Datacenter Edition, MS-SQL Server, Veeam, Zabbix und Asterisk lassen Ihr Herz höherschlagen. Sie arbeiten eng mit einem Team aus High Professionals zusammen, um gemeinsam die anstehenden Projekte erfolgreich zum Abschluss zu bringen. Zu Ihren Hauptaufgaben gehören die Unterstützung großer Projekte im Hinblick auf die Konfiguration von Infrastrukturen und Anwendungen unter Verwendung von Schlüsseltechnologien wie Azure, AD, VMWare, MS-SQL, Asterisk usw.

### **Was Sie mitbringen**

*Talent & Kompetenz*

- Eine Berufsausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss
- Berufserfahrung als IT-Systemadministrator
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise mit einer hohen Problemlösungskompetenz
- Souveränes Auftreten mit dem Willen zur Weiterentwicklung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse – Sprachkenntnisse in Französisch von Vorteil

### **Worauf Sie sich freuen können**

*Benefits, Offenheit & Vielfalt*

- Ein professionelles Umfeld mit herausfordernden Projekten
- Open Door Mentalität und kurze Entscheidungswege in einem international agierenden Unternehmen
- Jährliche Mitarbeitergespräche und individuelle Fort- und Weiterbildung
- Eine 38 Stunden Woche und 30 Tage Urlaub
- Betriebsferien in der Weihnachtszeit und frei an bestimmten Brückentagen

### **Gestalten Sie Ihre Zukunft gemeinsam mit uns**

Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen, Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per e-Mail an: [bewerbung@tunstall.de](mailto:bewerbung@tunstall.de)

### **Wir geben Ihnen gerne noch mehr Informationen**

Ihre Ansprechpartnerin  
Frau Martina Amato  
[bewerbung@tunstall.de](mailto:bewerbung@tunstall.de)  
02504 701 0