

## Durchsage

1. **DURCHSAGE** antippen.



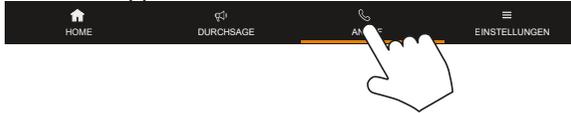
2. Mögliche Durchsage-Ziele werden angezeigt:



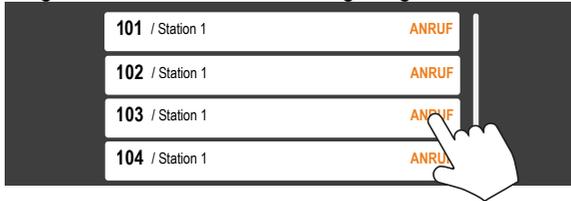
3. Bei gewünschtem Ziel **DURCHSAGE** antippen.
4. Die Sprechverbindung wird hergestellt.
5. Sprechen Sie die Durchsage.
6. Zum Beenden der Durchsage **ENDE** antippen.

## Anrufen

1. **ANRUF** antippen.



2. Mögliche Anruf-Ziele werden angezeigt:



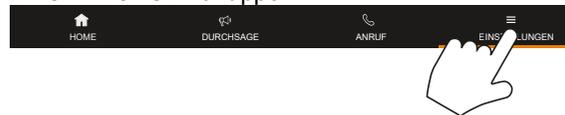
3. Bei gewünschtem Ziel **ANRUF** antippen.
4. Die Sprechverbindung wird hergestellt.



5. Sprechen Sie die Person am anderen Ende an. **HINWEIS!** Wenn die Mithörsperre am anderen Ende eingeschaltet ist, bitten Sie die Person eine Rufftaste zu drücken, um die Mithörsperre aufzuheben.
6. Zum Beenden des Gesprächs **SCHLIESSEN** antippen.

## Stationszusammenschaltung

1. **EINSTELLUNGEN** antippen.



2. **Stationszusammenschaltung** antippen.



3. Gewünschte Stationszusammenschaltung antippen.
4. Zum Beenden des Vorgangs **HOME** antippen.



## Schichtbetrieb

1. **EINSTELLUNGEN** antippen.



2. **Schicht** antippen.



3. Gewünschte Schicht antippen.
4. Zum Beenden des Vorgangs **HOME** antippen.



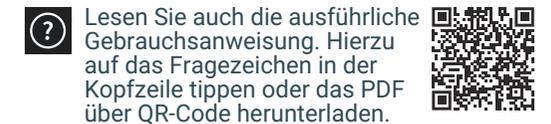
Tunstall



## Kurzanleitung

ComStation<sup>IP</sup>

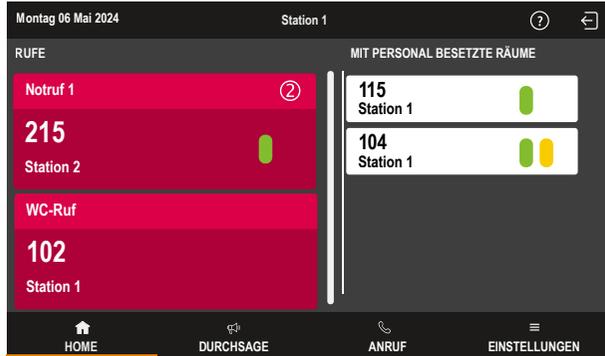
Bestell-Nr. 76 0605 50



## Home-Bildschirm

- Zum Starten der ComStation<sup>IP</sup> **ANMELDEN** im Anmeldebildschirm antippen.

Der Home-Bildschirm erscheint und zeigt die Rufe und Personal-Anwesenheiten Ihrer Station an:



Abmelden! Wenn Sie die ComStation<sup>IP</sup> verlassen, melden Sie sich ab.

## Rufanzeige



**Alarmrufe:**  
Blau blinkt sehr schnell.  
Sehr schnelle Tonfolge.

**Notrufe:**  
Rot blinkt schnell.  
Schnelle Tonfolge.

**Rufe:**  
Rot blinkt langsam.  
Langsame Tonfolge.



**Ausnahmen:**  
Grau blinkt langsam.  
Langsame Tonfolge.

## Mehrere Rufe in einem Zimmer



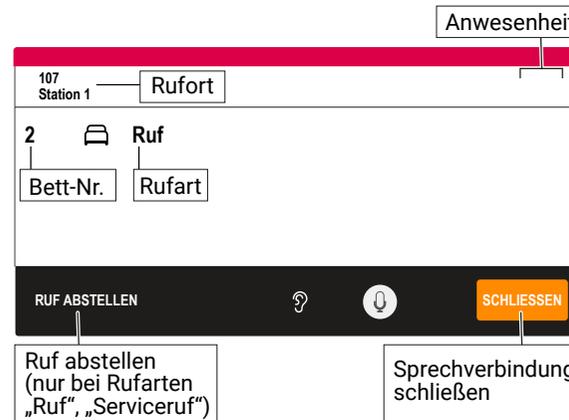
**Anzahl Rufe im Zimmer**  
Angabe nur bei mehr als einem Ruf.

## Ruf abfragen

1. Den Ruf antippen.



Eine Sprechverbindung zum Rufort wird hergestellt.



Ruf abstellen  
(nur bei Rufarten „Ruf“, „Serviceruf“)

Sprechverbindung schließen

2. Sprechen Sie den Rufenden an und klären Sie, welche Hilfe nötig ist.
3. Zum Schließen der Sprechverbindung **SCHLIESSEN** antippen.  
Die Sprechverbindung wird geschlossen. Der Ruf wird als abgefragter Ruf angezeigt.
4. Organisieren Sie die benötigte Hilfe.
5. Die Rufbearbeitung ist abgeschlossen, wenn der Ruf am Rufort oder von der ComStation<sup>IP</sup> über **RUF ABSTELLEN** abgestellt wurde.

## Abgefragte Rufe

Solange ein abgefragter Ruf nicht abgestellt ist, wird er als abgefragter Ruf angezeigt.



**FrISCHE Rufe blinken.**  
Ganze Anzeige ist farbig.  
Ruften als Tonfolge.

**Abgefragte Rufe blinken nicht.**  
Nur Titelbalken ist farbig.  
Kein Ruften.

## Personal ansprechen

- Eintrag in der Liste der Personal-Anwesenheiten antippen.



Personal 1  
Personal 2

Sprechverbindung zum Personal wird hergestellt.



## Zustand von Sprechverbindungen

	<b>Mithörsperre im Zimmer</b> Sie können nicht hören, was im Zimmer gesagt wird.
	<b>Keine Mithörsperre im Zimmer</b> Sie können hören, was im Zimmer gesagt wird.
	<b>Ihr Mikrofon ist eingeschaltet</b> Die Person im Zimmer kann Sie hören.
	<b>Ihr Mikrofon ist ausgeschaltet</b> Die Person im Zimmer kann Sie nicht hören.
	<b>Lautstärke lauter</b> durch Tippen auf das Symbol.
	<b>Lautstärke leiser</b> durch Tippen auf das Symbol.